

Organizácia:	Druh dokumentácie: INTERNÝ PREDPIS	Strana 1 z 9
 Centrum sociálnych služieb Horelica Horelica 107, 022 01 Čadca	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Číslo: IP-15a-1
		Vydanie č.: 1
		Revízia č.:
		Reg. znak a lehota uloženia:

Interný predpis

OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI

IP-15a-1

Dátum platnosti od: 01.08.2017	VYPRACOVAL	OVERIL	SCHVÁLIL
Meno a priezvisko:	Mgr. Katarína Knežiková	Mgr. Mária Slovjaková	Mgr. Mária Grigová
Funkcia:	manažér kvality	interný audítor	riaditeľka
Dátum:			
Podpis:			

Revízia číslo:	Dátum	Podpis	Revízia číslo:	Dátum	Podpis
Revízia č. 1			Revízia č. 2		
Revízia č. 3			Revízia č. 4		



OBSAH:

1. PRÍSTUPNOSŤ IP	3
2. ÚČEL	3
3. ROZSAH PLATNOSTI	3
3.1. Potreba zmeny	3
4. ZMENY DOKUMENTÁCIE.....	3
5. LEGISLATÍVA.....	4
6. ZÁVÄZNOSŤ INTERNÉHO PREDPISU	4
7. POPIS PROCESU.....	4
7.1. Vnútorný systém vybavovania podnetov	4
7.2. Záverečné ustanovenia	5
8. ZOZNAM PRÍLOH.....	5
9. ZÁZNAM ZMIEN A REVÍZIÍ	8
10. ZOZNAM OBOZNÁMENÝCH ZAMESTNANCOV	9

 Centrum sociálnych služieb Horelica	Názov interného predpisu	Číslo: IP 15a
	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Zmena:
		Strana 3 z 9

1. PRÍSTUPNOSŤ IP

Interný predpis počas celého obdobia platnosti musí byť uložený tak, aby bol prístupný všetkým zamestnancom CSS Horelica.

Zoznam vedúcich pracovníkov oboznámených s interným predpisom

P.č.	Priezvisko	Funkcia	Dátum	Podpis
1.	Mgr. Mária Grigová	riaditeľka		
2.	Mgr. Katarína Knežiková	MK, vedúca ekonomicko - prevádzkového úseku		
3.	Mgr. Mária Slovjaková	vedúca zdravotného úseku		
4.	Mgr. Jaroslava Durčáková	vedúca sociálneho úseku		
5.	Gabriela Čišecká	vedúca stravovacej prevádzky		
6.	Pavol Kijovský	vedúci údržby		
7.	Mgr. Mária Barutíková	vedúca pracoviska		

Rozdeľovník

FUNKCIA	POČET VÝTLAČKOV	SPOSOB
Riaditeľka	1 ks	papierovo
Manažér kvality	1 ks	papierovo

2. ÚČEL

Tento interný predpis (ďalej len IP) popisuje ako je zabezpečené oznamovanie protispoločenskej činnosti a zodpovednú osobu.

3. ROZSAH PLATNOSTI

Interný predpis IP-15a-1 platí pre všetky organizačné úseky CSS Horelica odo dňa účinnosti a je záväzný pre všetkých zamestnancov.

3.1. Potreba zmeny

Vedúci pracovník, ktorý zistí potrebu zmeny interného predpisu alebo jeho časti, je povinný podať podnet na jeho revíziu.

4. ZMENY DOKUMENTÁCIE

Vykonávať zmeny tohto interného predpisu je po vecnej aj formálnej stránke oprávnený manažér kvality. Pripomienky k zmene dokumentu môže podať ktorýkoľvek zamestnanec.

 Centrum sociálnych služieb Horelica	Názov interného predpisu	Číslo: IP 15a
	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Zmena:
		Strana 4 z 9

5.LEGISLATÍVA

Zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti v znení neskorších predpisov

Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení n. p.

Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v aktuálnom znení

Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení n. p.

6.ZÁVÄZNOSŤ INTERNÉHO PREDPISU

Interný predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov, ktorí pracujú v Centre sociálnych služieb a zariadení pre seniorov Horelica, Horelica 107, 022 01 Čadca odo dňa jeho účinnosti. Zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti v znení neskorších predpisov upravuje podmienky poskytovania ochrany osobám pred neoprávneným postihom v pracovnoprávnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len "protispoločenská činnosť") a práva a povinnosti fyzických osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti.

7.POPIS PROCESU

7.1. Vnútorňý systém vybavovania podnetov

Systém oznamovania protispoločenskej činnosti je zavedený formou podávania písomných podnetov do schránky na to určenej. Schránka je umiestnená vo vstupných priestoroch budovy CSS Horelica, vedľa poštovej schránky. Každý zamestnanec môže anonymne alebo neanonymne písomne oznámiť protispoločenskú činnosť. Každý, komu je totožnosť fyzickej osoby, ktorá podala podnet známa, je povinný o nej zachovávať mlčanlivosť.

Zamestnávateľ je povinný prijať a prešetriť každý anonymný aj neanonymný podnet zamestnancov v 90 dňovej lehote počítanej odo dňa prijatia podnetu. Túto lehotu môže zamestnávateľ predĺžiť o 30 dní s tým, že pri neanonymných podnetoch toto predĺženie lehoty oznámi oznamovateľovi.

Zamestnávateľ je povinný do 10 dní oznámiť výsledok preverenia osobe, ktorá podnet podala.

Oznamovanie protispoločenskej činnosti sa nepovažuje za porušenie zmluvnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť ak ide o povinnosť vyplývajúcu z výkonu zamestnania.

Zamestnávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o totožnosti osoby, ktorá podnet podala.

Podnety pre účely evidencie sú vedené v rozsahu: Meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu podávateľa podnetu. Evidencia podnetov je vedená v „Zošite podnetov protispoločenskej činnosti“ v rozsahu:

a) dátum doručenia podnetu, b) meno, priezvisko a adresa pobytu osoby, ktorá podala podnet, ak ide o anonymný podnet, uvedie sa iba poznámka, že sa jedná o anonymný podnet, c) predmet podnetu, d) riešenie podnetu.

V CSS Horelica plní úlohy zodpovednej osoby pre účely zákona a tejto smernice Mgr. Katarína Knežiková. Meno zodpovednej osoby je zverejnené na webovej stránke zariadenia.

Zodpovednou osobou je osoba, ktorá bude plniť povinnosti vyplývajúce zo zákona o oznamovaní protispoločenskej činnosti. Musí byť v priamej podriadenosti štatutárneho orgánu a zamestnávateľ ju ustanovil na základe písomného poverenia (Príloha č. 1). Zodpovedná osoba preveruje podnety osobne.

Zamestnávateľ pri vybavovaní podnetov zachováva zákon č. 122/2013 o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

 Centrum sociálnych služieb Horelica	Názov interného predpisu	Číslo: IP 15a
	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Zmena:
		Strana 5 z 9

Výsledkom preverenia podnetu je zápisnica z preverenia, ktorú tvorí príloha č. 2 tejto smernice.

7.2. Záverečné ustanovenia

Zamestnávateľ je povinný po dobu troch rokov odo dňa doručenia podnetu viesť evidenciu podnetov.

8. ZOZNAM PRÍLOH

Príloha č. 1	Poverenie zodpovednej osoby
Príloha č. 2	Zápisnica z preverenia podnetu

 Centrum sociálnych služieb Horelica	Názov interného predpisu	Číslo: IP 15a
	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Zmena:
		Strana 6 z 9

Príloha č. 1 Poverenie zodpovednej osoby



Centrum sociálnych služieb Horelica

Horelica 107, 022 01 Čadca

v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja

Vážená pani

Vaše číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje
Mgr. Grigová

Dátum
01.08.2017

Vec

Poverenie zodpovednou osobou

Týmto Vás poverujem do funkcie zodpovednej osoby pre účely zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti v znení neskorších predpisov v CSS Horelica, Horelica 107, 022 01 Čadca.

Funkcia zodpovednej osoby je v priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľky CSS Horelica. Miesto výkonu tejto funkcie je CSS Horelica, Horelica 107 + pracovisko Horelica 18. Zodpovednosti na výkon tejto funkcie sú popísané v IP 15 c) Oznamovanie protispoločenskej činnosti.

S pozdravom

Mgr. Mária Grigová
riaditeľka CSS Horelica



Telefón:
+421 41 430 28 21
+421 915 817 303

Bankové spojenie - IBAN: IČO: 31914039
SK75 8180 0000 0070 0048 5142 DIČ: 2020552501

e-mail: ddcahorelica@vuczilina.sk

 Centrum sociálnych služieb Horelica	Názov interného predpisu	Číslo: IP 15a
	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Zmena:
		Strana 7 z 9

Príloha č. 2 Zápisnica z preverenia podnetu

 Centrum sociálnych služieb Horelica	Názov interného predpisu	Číslo: IP 15a
	OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Zmena:
		Strana 8 z 9

9. ZÁZNAM ZMIEN A REVÍZIÍ

Číslo: – revízie	Dátum: – revízie	Zmena – kapitoly – strany	Revíziu vykonan schválil	Podpisy	Dôvod: – revízie

F-13-0

